

Open TPE

Documentation utilisateur

Table des matières

Table des matières.....	2
Présentation de Open TPE.....	3
Principales caractéristiques.....	3
Version de ce document.....	4
Installation, pré-configuration.....	5
Étapes de pré-configuration.....	5
Choix de la langue d'utilisation.....	5
Configuration de la base de données.....	5
Création d'un compte utilisateur.....	5
Personnalisations des informations.....	6
Connexion.....	6
Utilisation de l'application.....	7
La barre de menu.....	7
Le tableau de bord.....	7
Les listes.....	8
Les tiers.....	9
Les clients.....	9
Les fournisseurs.....	11
Les contacts.....	11
Les documents.....	12
Devis.....	14
Commande.....	15
Acompte.....	16
Facture.....	17
Achat.....	18
Les paiements.....	19
Les produits.....	20
Paramétrage.....	21
Paramètres généraux.....	21
Onglet Général.....	21
Onglet Société.....	21
Onglet Devis / Commande / Acompte / Facture / Achat.....	21
Onglet Produit.....	21
Onglet Taxes.....	22
Onglet Paiement.....	22
Onglet Unité.....	22
Onglet Mise à jour.....	22
Gestion des utilisateurs.....	23
Modèle de document.....	24
Création d'un modèle.....	24

Présentation de Open TPE

Open TPE logiciel de facturation autonome ou réseau, vous permettant de gérer simplement votre activité professionnelle.

Principales caractéristiques

- ✓ Gestion des tiers
Clients / Contacts / Fournisseurs
- ✓ Gestion des documents commerciaux
Devis / Commande / Acompte / Facture / Avoir / Achat
- ✓ Gestion des produits
Produit / Service
- ✓ Compatible avec MySQL / MariaDB ou SQLite
- ✓ Logiciel libre

Version de ce document

Version	Historique	Auteur	Date
1.0	Création du document	Jérôme ANDANSON	09-11-2016

Installation, pré-configuration

Il existe différentes possibilités pour installer Open TPE :

- La version dite « desktop » pour windows
- La version « réseau »

Vous trouverez à terme les procédures d'installation en annexe de ce document, veuillez actuellement vous référer au site officiel.

Étapes de pré-configuration

Choix de la langue d'utilisation

Sélectionnez la langue de votre choix.

Configuration de la base de données

Vous avez le choix entre l'utilisation d'une base de données MySQL / MariaDB ou SQLite

Pour une utilisation « desktop », il vous est conseillé de choisir SQLite et le fichier de base proposé par défaut.

En installation « réseau » choisissez le type de base, pour SQLite indiquez le chemin du fichier de base de données¹. Pour l'utilisation avec un serveur MySQL ou MariaDB, renseignez un identifiant de connexion et le nom de la base à utiliser.

Création d'un compte utilisateur

Veuillez à cette étape renseigner une adresse email et mot de passe qui vous permettra ensuite de vous connecter à l'application.

¹ Plus d'information sur ce point sur le site officiel, notamment sur les aspects sécurité voir rubrique installation

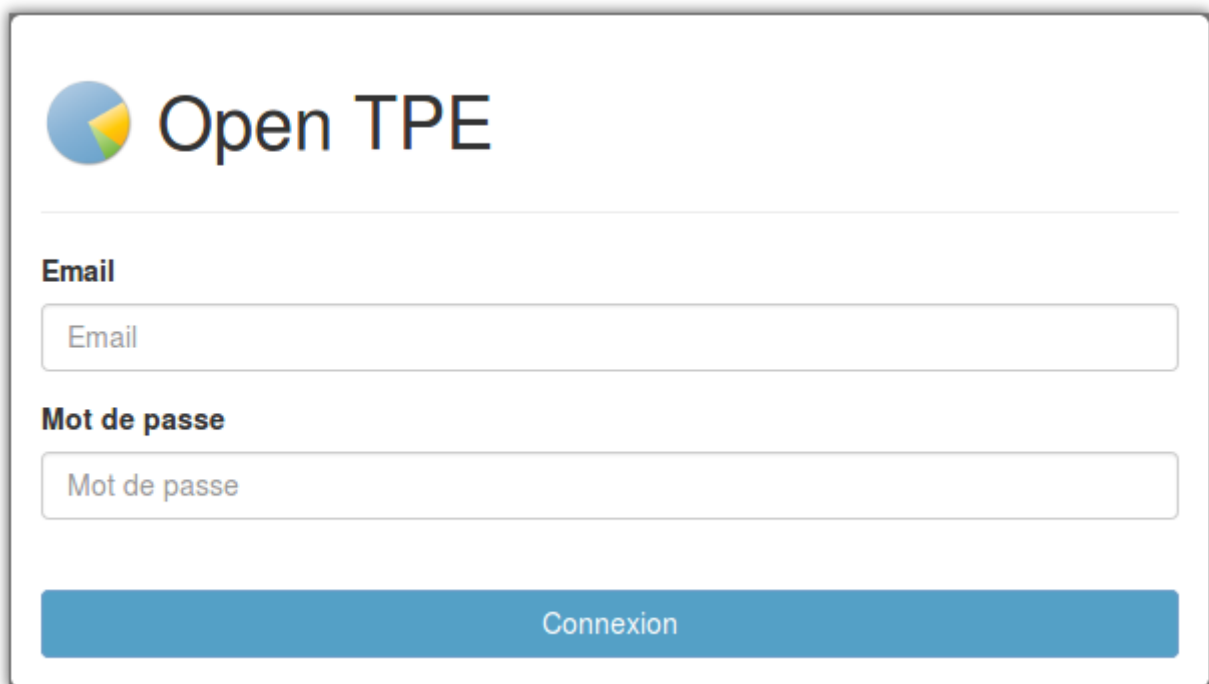
Personnalisations des informations

Cette étape facultative, vous permet de renseigner les informations concernant votre société et certains réglages de l'application tel que l'utilisation de la TVA, des remises.

Connexion

Faut-il vraiment l'expliquer ?

Saisissez les identifiants que vous avez renseignés lors de l'installation de l'application et cliquez ensuite sur « Connexion », tout devrait bien se passer ;)

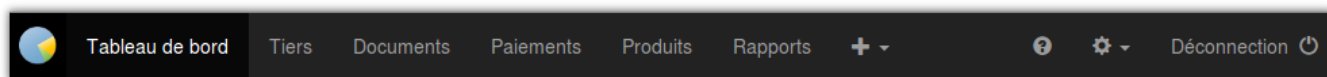


The image shows a login form for 'Open TPE'. At the top left is a logo consisting of a blue circle with a yellow and green segment. To the right of the logo is the text 'Open TPE'. Below the logo and text is a horizontal line. Underneath the line, there are two input fields. The first is labeled 'Email' and contains the placeholder text 'Email'. The second is labeled 'Mot de passe' and contains the placeholder text 'Mot de passe'. At the bottom of the form is a blue button with the text 'Connexion'.

Utilisation de l'application

La barre de menu

Vous permet de naviguer dans les différentes rubriques de l'application

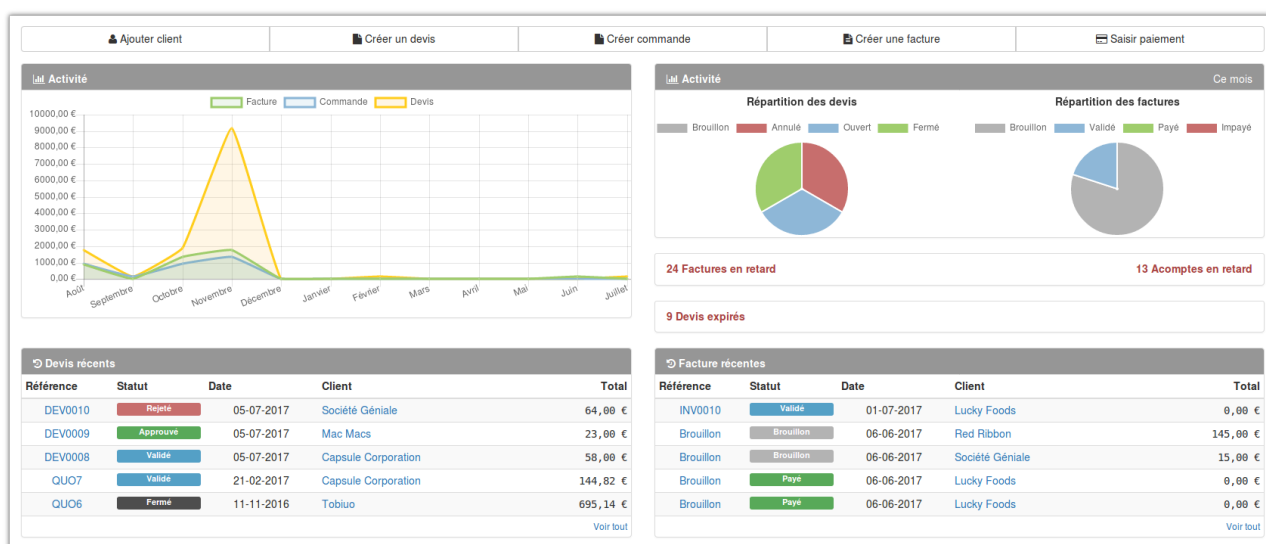


Le bouton « + » propose un accès rapide à la création d'éléments.

Pour la création d'un contact, il faut partir d'un client ou d'un fournisseur, pour les avoirs à partir d'une facture, pour les acomptes à partir d'une commande



Le tableau de bord



Vous affiche des statistiques d'évolution du CA et la répartition des statuts des devis et factures.

Des liens vers les éléments en retard et la liste des derniers documents créés.

Les listes

Les rubriques tiers, documents, produits et paiements sont présentées en listes.

1. En haut à gauche un filtre sur le type d'élément
2. Une zone de recherche
3. En haut à droite un filtre sur l'état des éléments
4. En bas à droite une zone de pagination

The screenshot shows a web interface for a supplier list. At the top, there are tabs for 'Clients', 'Fournisseur', and 'contacts' (annotated with a red circle 1). A search bar with the text 'Rechercher' and a magnifying glass icon (annotated with a red circle 2) is located next to it. On the right, there is a filter dropdown set to 'Actif' (annotated with a red circle 3) and a '+ Nouveau' button. Below this is a table with columns: 'Nom', 'Adresse', 'Code postal', 'Ville', 'Téléphone', 'Solde', 'Actif', and 'Action'. The table contains six rows of supplier data. At the bottom, there is a pagination bar showing '1 - 6 de 6 éléments.' and 'Page 1 de 1' (annotated with a red circle 4).

Nom	Adresse	Code postal	Ville	Téléphone	Solde	Actif	Action
Capsule Corporation	3 route du dragon	69003	Lyon	0475696900	0,00 €	Oui	Éditer
Lucky Foods	439 East District	07300	Tokyo	5798-6000	0,00 €	Oui	Éditer
Mac Macs	Iguana Street	07000	Privas	040700007	0,00 €	Oui	Éditer
Red Ribbon	3 allée rouge	13002	Marseille	0413250000	0,00 €	Oui	Éditer
Société Géniale	10 place de la bourse	75001	Paris	0175252500	0,00 €	Oui	Éditer
Tobiuo	1 rue des Iguanes	33001	Bordeaux	0575232300	0,00 €	Oui	Éditer

Les listes conservent les filtres, si vous quittez et revenez sur la rubrique, les filtres seront toujours activés.

Certaines colonnes sont triables, ordre alphabétique, les entêtes de colonne changent de couleur au survol si elles sont cliquables.

Dans la colonne action un bouton permet d'accéder à l'édition de l'élément, le chevron permet d'accéder à d'autres fonctions contextuelles.

Les liens présents dans la liste permettent de consulter la fiche de l'élément ou des éléments liés, par exemple pour un contact :

The screenshot shows a single row from a contact list. The cells contain: 'Dupont', 'Pierre', 'Attaché commercial', 'pierre.dupont@toyland.com', 'Toy land', '0623892350', 'Oui', and 'Éditer'.

Dupont	Pierre	Attaché commercial	pierre.dupont@toyland.com	Toy land	0623892350	Oui	Éditer
--------	--------	--------------------	---------------------------	----------	------------	-----	--------

Le lien sur le nom du contact permet d'accéder à la fiche contact, le lien sur l'email propose la rédaction d'un mail, le lien sur le nom de la société affichera la fiche société.

Les tiers

Les tiers est un terme permettant d'englober les sociétés ou personnes extérieures à votre entreprise, tel que :

1. [Les clients](#)
2. [Les fournisseurs](#)
3. [Les contacts](#)

Les clients

La fiche client affiche les informations clients et la liste des éléments associés, tel que :

1. La fiche client
2. Les contacts
3. Les documents
4. Les paiements

Vous pouvez accéder aux actions « créer un contact », « créer un devis » ou « créer une facture ».

Fiche client - Capsule Corporation Créer un contact Créer un devis Créer une facture Édition client

Détails **Contacts** Documents Paiements

✓ Capsule Corporation
3 route du dragon
69003 Lyon
France

Total facturé	0,00 €
Total payé	0,00 €
Solde	0,00 €

Informations de contact

Téléphone	0475696900
Mobile	
Fax	
Email	
Web	www.capsulecorp.com

Taxes

Numéro de TVA	999999999
---------------	-----------

Lors de la création ou de l'édition d'un client, le formulaire suivant s'affiche :

Édition client - ✕ Annuler ✓ Enregistrer

Nom * : Actif

Prénom :

Adresse

Adresse :

Code postal : Ville :

Pays :

Informations de contact

Téléphone :

Mobile :

Fax :

Email :

Web :

Taxes

Numéro de TVA :

La case à cocher « Actif » permet de désactiver un client, par défaut l'application n'affiche que les clients actifs afin d'optimiser les informations utiles.

Seul le nom est obligatoire, les informations de contact devraient être utilisées pour le contact général de la société, la rubrique contact vous permettra de définir plusieurs interlocuteurs pour un même client.

La suppression de client n'est pas autorisée, afin de conserver la cohérence des données d'historique, veuillez pour le masquer utiliser la fonction « Actif ».

Les fournisseurs


Le fonctionnement des fournisseurs est similaire [aux clients](#). Ils sont utilisés pour la création de document de type achat.

Les contacts

Les contacts sont les interlocuteurs chez vos clients et fournisseurs.

Affichage d'un contact :

Fiche contact - Dupont Pierre Éditer contact

 Dupont Pierre Société Toy land

Attaché commercial

Informations de contact

Téléphone	
Mobile	0623892350
Email	pierre.dupont@toyland.com

L'édition d'un contact :

Éditer contact - Dupont Pierre Annuler Enregistrer

Nom * : Dupont Actif

Prénom : Pierre Fonction : Attaché commercial

Informations de contact

Téléphone :

Mobile:

Fax :

Email :

Les documents

Lors de la création d'un document, vous devez choisir le tiers concerné (un client pour les documents de vente, un fournisseur dans le cas d'un document d'achat).



Nouveau Devis

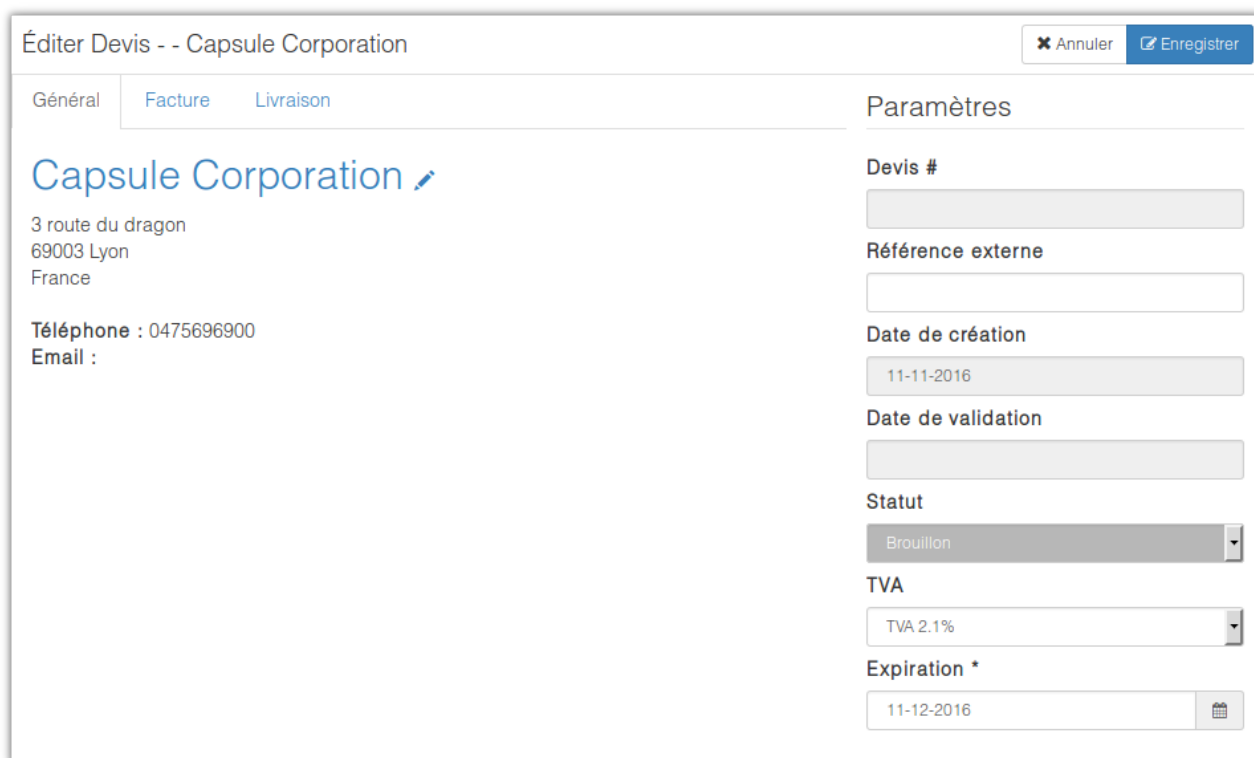
Client :

Capsule Corporation

Annuler Créer

Lors de la création d'un document, il n'a pas de référence, elle est ajoutée quand le document est enregistré et si ce n'est pas un brouillon.

Idem pour la date de validation qui sera ajoutée une fois le document validé.



Éditer Devis - - Capsule Corporation

Annuler Enregistrer

Général Facture Livraison

Capsule Corporation

3 route du dragon
69003 Lyon
France

Téléphone : 0475696900
Email :

Paramètres

Devis #

Référence externe

Date de création
11-11-2016

Date de validation



Statut
Brouillon

TVA
TVA 2.1%

Expiration *
11-12-2016

Si les fonctionnalités adresse de facturation et adresse de livraison sont activées, des onglets au dessus du nom du client vous permettront de renseigner ces dernières.

Les lignes du document :

	Élément / Description	Qté / Unité	Prix	Remise	TVA	Total
+	 <input type="text"/>  <input type="text"/>	1.00	<input type="text"/>	0.00 %	TVA 2.1%	* Suppr.
	<input type="text"/>	m ²	Sous-total	Remise	TVA	Total

Tout à gauche l'icône en forme de croix vous permet de modifier l'ordre des lignes en glissant déposant (cliquez en laissant appuyé, positionnez la ligne et relâchez le clic).

Les pictogrammes suivants représentent :

1. Un produit
2. Un service
3. Une ligne de commentaire



Cette zone sans être obligatoire vous permet de différencier la nature des lignes en vue d'un export comptable.

La zone de saisie avant la loupe, est réservé à la référence de la ligne.

La Loupe permet de rechercher un produit dans votre catalogue, si une référence est saisie elle sera utilisée comme critère de recherche.

La zone suivante correspond au nom de l'article.

En dessous vient la zone de description produit, cette zone est facultative.

Pour les produits et les services, vous renseignerez les quantités, l'unité de vente, une éventuelle remise en pourcentage ou en montant et le taux de TVA.

Les boutons suivants proposent l'ajout d'une ligne et l'ajout d'une ligne avec affichage du catalogue :

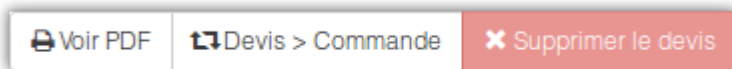


Une fois les documents fermés, payés, ou facturés, vous ne pouvez plus les modifier, ils sont archivés. Les zones de saisies ne sont plus utilisables et apparaît alors en haut du formulaire la mention suivante :

Lecture seule

Devis

Les actions proposées sur les devis :



- Voir PDF
Affichage du document en PDF, c'est le format retenu pour imprimer, envoyer à vos clients.
- Devis > Commande
Pour créer une commande à partir du devis
- Supprimer le devis
Uniquement si c'est un brouillon

Liste des statuts de devis :

- Brouillon
- Validé
- Envoyé
- Vu
- Approuvé
- Rejeté
- Annulé
- Fermé

Afin de détailler les interactions possibles entre les statuts et les actions proposées, un tableau croisant les deux informations et en prévision.

Commande

Les actions proposées sur les commandes :

- Voir PDF
Affichage du document en PDF, c'est le format retenu pour imprimer, envoyer à vos clients.
- Commande > Facture
Pour créer une facture à partir de la commande
- Créer acompte
Le montant ou le pourcentage d'acompte vous sera demandé, puis l'acompte et la facture seront créés à partir de la commande.

Liste des statuts de devis :

- Brouillon
- Validé
- Envoyé
- Approuvé
- Rejeté
- Facturé
- Annulé

Afin de détailler les interactions possibles entre les statuts et les actions proposées, un tableau croisant les deux informations et en prévision.

Acompte

Liste des actions proposées sur les acomptes:

- Voir PDF
Affichage du document en PDF, c'est le format retenu pour imprimer, envoyer à vos clients.
- Créer un avoir
Un avoir modifiable de la totalité de l'acompte sera créé.
- Saisir le paiement

Liste des statuts de devis :

- Brouillon
- Validé
- Envoyé
- Vu
- Payé
- Fermé

Afin de détailler les interactions possibles entre les statuts et les actions proposées, un tableau croisant les deux informations et en prévision.

Facture

Liste des actions proposées sur les factures:

- Voir PDF
Affichage du document en PDF, c'est le format retenu pour imprimer, envoyer à vos clients.
- Créer un avoir
Un avoir modifiable de la totalité de la facture ou de l'avoir sera créé.
- Saisir le paiement

Liste des statuts de devis :

- Brouillon
- Validé
- Payé
- Fermé

Afin de détailler les interactions possibles entre les statuts et les actions proposées, un tableau croisant les deux informations et en prévision.

Achat

Liste des actions proposées sur les achats:

- Voir PDF
Affichage du document en PDF, c'est le format retenu pour imprimer, envoyer à vos clients.

Liste des statuts de devis :

- Brouillon
- Validé
- Att. Réception
- Réceptionné
- Annulé
- Fermé

Afin de détailler les interactions possibles entre les statuts et les actions proposées, un tableau croisant les deux informations et en prévision.

Les paiements

Nouveau paiement ✕ Annuler Enregistrer

Facture * :
INV2 | Capsule Corporation | Total : 115,02 € | Payé : 0,00 € | Solde : 115,02 €

Méthode de paiement * :
CB

Date :
11-11-2016

Montant * :
115,02

Note :

Vous sélectionnez la facture à régler, le mode de paiement et la date.

Si à l'issue du paiement la facture est entièrement payée, le statut de cette dernière passera à « payé ».

Attention les paiements ne peuvent être modifiés, pour corriger une anomalie il faudra créer des paiements opposés (ex : 5 € de trop encaissé, il faudra créer un règlement de -5€ pour équilibrer).

Les produits

Le terme « produits » englobe les produits et les services.

Les zones de prix HT et TTC sont calculés automatiquement :

- Modification du montant HT > le montant TTC sera calculé
- Modification du montant TTC > le montant HT sera calculé
- Modification de la TVA > le montant TTC sera calculé en fonction du HT

Édition produit - Capsule verte ✕ Annuler ✍ Enregistrer

Référence * :
CV ✕ Actif

Nom * :
Capsule verte

Description :
La capsule verte est verte

Type * :
Produit

En vente * :
Oui

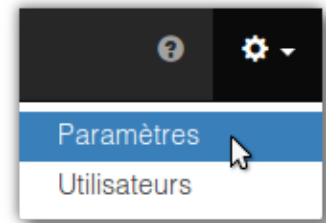
Unité * :
pièce

Vente	Achat
Prix HT: 68,56	Prix HT: 29,38
TVA: TVA 20 %	TVA: TVA 20 %
Prix TTC: 82,27	Prix TTC: 35,26

Paramétrage

Paramètres généraux

Pour accéder à la page de gestion des paramètres, cliquez sur l'icône représentant un engrenage, puis sélectionnez « Paramètres ».



Onglet Général

Il propose de paramétrer le comportement général de l'application, en désactivant certaines fonctionnalités, comme :

- La TVA
- Les remises
- Les adresses de livraison

Vous pouvez définir vos préférences pour les formats d'affichage monétaire et des dates.

Onglet Société

Vous permet de renseigner les informations de votre société : son nom, logo, adresse, ...

Onglet Devis / Commande / Acompte / Facture / Achat

Dans ces écrans vous pouvez définir le format de la référence des documents, les valeurs par défaut lors de la création de nouveaux document, et choisir le modèle de document pour la génération en PDF.

Onglet Produit

Définition des valeurs par défaut utilisés lors de la création d'un produit.

Onglet Taxes

Renseignez les différentes taxes applicables pour vos documents et vos produits.

La suppression d'une taxe n'est pas permise vous pouvez en revanche définir une date de fin d'application.

Onglet Paiement

Renseignez les différents mode de paiement.

La suppression d'un mode de paiement n'est pas permise vous pouvez en revanche définir une date de fin d'application.

Onglet Unité

Renseignez les différentes unités utilisables pour les produits.

La suppression d'une unité n'est pas permise vous pouvez en revanche définir une date de fin d'application.

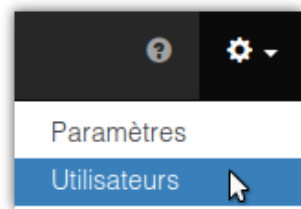
Onglet Mise à jour

Cette fonctionnalité n'est pas encore implémentée.

Cette option vous permettra d'installer automatiquement les nouvelles versions de votre application Open TPE.

Gestion des utilisateurs

Pour accéder à la page de gestion des paramètres, cliquez sur l'icône représentant un engrenage, puis sélectionnez « Utilisateurs ».



Deux rôles sont proposés :

- Les administrateurs
Accès à toutes les rubriques de l'application
- Les utilisateurs
Ils n'ont pas accès au paramétrage ou à la gestion des utilisateurs

Éditions des utilisateurs						<input type="button" value="Annuler"/>	<input type="button" value="Enregistrer"/>
Nom	Email	Mot de passe	Rôle	Actif	Action		
<input type="text" value="Brouillon"/>	<input type="text" value="brouillon@eftar.n"/>	<input type="password" value="•••••"/>	<input type="text" value="Administrateur"/>	<input type="text" value="Oui"/>			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="password"/>	<input type="text" value="Utilisateur"/>	<input type="text" value="Oui"/>		<input type="button" value="Supprimer"/>	
<input type="button" value="+ Ajouter un nouvel utilisateur"/>							

Modèle de document

Les modèles de document utilisés pour la génération de PDF sont décrit au format HTML / CSS, les données sont accessibles en PHP.

Création d'un modèle

La façon la plus simple pour créer un modèle est sans doute de partir d'un modèle existant se rapprochant du résultat souhaité. Créez une copie de ce modèle et modifiez le.

Liste des variables disponibles via PHP :

- **\$type**
Le type de document ('quote', 'order', 'deposit', 'invoice', 'purchase')
- **\$settings**
Est un tableau associatif contenant les paramètres de l'application
Ce dernier est subdivisé en rubriques :

GENERAL

- CompanyName
- CompanyAddress1
- CompanyAddress2
- CompanyAddress3
- CompanyPostalCode
- CompanyCity
- CompanyCountry
- CompanyEmail
- CompanyFax
- CompanyPhone
- CompanyTaxNumber
- CompanyWeb
- CurrencyPlacement ('after', 'before')
- CurrencySymbol
- DateFormat
- Decimals
- QuoteNote
- OrderNote
- DepositNote
- InvoiceNote
- PurchaseNote
- [...]

- **\$companyLogo**

L'adresse du logo de votre société

- **\$document**

Est un tableau associatif contenant les détails du document.

Exemple de contenu pour un document :

```
array(72) {
  ["ID"]=>
  string(1) "9"
  ["Reference"]=>
  string(4) "QU04"
  ["ExternalReference"]=>
  string(0) ""
  ["Serial"]=>
  string(10) "58262d6ef1"
  ["QuoteID"]=>
  string(1) "0"
  ["OrderID"]=>
  string(1) "0"
  ["InvoiceID"]=>
  string(1) "0"
  ["Ordered"]=>
  string(1) "0"
  ["Invoiced"]=>
  string(1) "0"
  ["ThirdPartyID"]=>
  string(1) "3"
  ["UserID"]=>
  string(1) "0"
  ["DocStatusID"]=>
  string(1) "2"
  ["DocTypeID"]=>
  string(1) "1"
  ["DateCreated"]=>
  string(19) "2016-11-11 21:43:26"
  ["DateUpdated"]=>
  string(19) "2016-11-16 15:00:23"
  ["DateValidated"]=>
  string(19) "2016-11-11 21:43:26"
  ["DateDue"]=>
  string(10) "2016-12-11"
  ["InvoiceName"]=>
  string(10) "Red Ribbon"
  ["InvoiceFirstname"]=>
  string(0) ""
  ["InvoiceAddress1"]=>
  string(14) "3 allée rouge"
  ["InvoiceAddress2"]=>
  string(0) ""
  ["InvoiceAddress3"]=>
  string(0) ""
  ["InvoicePostalCode"]=>
  string(5) "13002"
  ["InvoiceCity"]=>
  string(9) "Marseille"
  ["InvoiceState"]=>
  string(0) ""
  ["InvoiceCountryID"]=>
  string(1) "0"
  ["DeliveryName"]=>
  string(10) "Red Ribbon"
  ["DeliveryFirstname"]=>
  string(0) ""
  ["DeliveryAddress1"]=>
  string(14) "3 allée rouge"
  ["DeliveryAddress2"]=>
  string(0) ""
  ["DeliveryAddress3"]=>
  string(0) ""
  ["DeliveryPostalCode"]=>
  string(5) "13002"
  ["DeliveryCity"]=>
  string(9) "Marseille"
  ["DeliveryState"]=>
  string(0) ""
  ["DeliveryCountryID"]=>
  string(1) "0"
  ["Total"]=>
  string(7) "7378.38"
  ["Paid"]=>
  string(4) "0.00"
  ["TaxID"]=>
  string(1) "2"
  ["DiscountType"]=>
  string(1) "%"
  ["DiscountValue"]=>
  string(4) "3.00"
  ["Terms"]=>
  string(0) ""
  ["DocumentKey"]=>
  string(0) ""
  ["TaxRate"]=>
  string(4) "5.50"
  ["TaxName"]=>
  string(9) "TVA 5,5 %"
  ["DocStatusName"]=>
  string(7) "Validé"
  ["DocStatusPosition"]=>
  string(1) "2"
  ["DocStatusColor"]=>
  string(6) "54a0c6"
  ["DocStatusReadOnly"]=>
  string(1) "0"
  ["DocStatusDraft"]=>
  string(1) "0"
  ["DocStatusValidated"]=>
  string(1) "1"
  ["DocStatusClosed"]=>
  string(1) "0"
  ["ThirdPartyName"]=>
  string(10) "Red Ribbon"
  ["ThirdPartyFirstname"]=>
  string(0) ""
  ["ThirdPartyAddress1"]=>
  string(14) "3 allée rouge"
  ["ThirdPartyAddress2"]=>
  string(0) ""
  ["ThirdPartyAddress3"]=>
  string(0) ""
  ["ThirdPartyPostalCode"]=>
  string(5) "13002"
  ["ThirdPartyCity"]=>
  string(9) "Marseille"
  ["ThirdPartyCountryID"]=>
  string(2) "FR"
  ["ThirdPartyPhone"]=>
  string(10) "0413250000"
  ["ThirdPartyMobile"]=>
  string(0) ""
  ["ThirdPartyFax"]=>
  string(0) ""
  ["ThirdPartyEmail"]=>
  string(0) ""
  ["SubtotalItems"]=>
  string(7) "6315.22"
  ["DiscountAmount"]=>

```

```

string(6) "189.46"
["DiscountTax"]=>
string(5) "10.42"
["Subtotal"]=>
string(7) "6125.76"
["TaxAmount"]=>
string(7) "1252.62"
["TaxSummary"]=>
array(2) {
  [3]=>
  array(4) {
    ["ID"]=>
    string(1) "3"
    ["Base"]=>
    float(6315.22)
    ["Rate"]=>
    string(5) "20.00"
    ["Amount"]=>
    float(1263.04)
  }
  [2]=>
  array(4) {
    ["ID"]=>
    string(1) "2"
    ["Base"]=>
    float(-189.46)
    ["Rate"]=>
    string(4) "5.50"
    ["Amount"]=>
    float(-10.42)
  }
}
["Lines"]=>
array(4) {
  [0]=>
  array(20) {
    ["DocumentID"]=>
    string(1) "9"
    ["Number"]=>
    string(1) "0"
    ["Type"]=>
    string(1) "1"
    ["Reference"]=>
    string(2) "CR"
    ["Name"]=>
    string(13) "Capsule rouge"
    ["Description"]=>
    string(26) "La capsule rouge est rouge"
    ["Quantity"]=>
    string(4) "5.00"
    ["UnityID"]=>
    string(2) "74"
    ["Price"]=>
    string(5) "19.17"
    ["TaxID"]=>
    string(1) "3"
    ["DiscountType"]=>
    string(1) "%"
    ["DiscountValue"]=>
    string(4) "0.00"
    ["TaxRate"]=>
    string(5) "20.00"
    ["TaxName"]=>
    string(8) "TVA 20 %"
    ["UnityName"]=>
    string(6) "pièce"
    ["Subtotal"]=>
    string(5) "95.85"
    ["DiscountAmount"]=>
    string(4) "0.00"
    ["SubtotalNet"]=>
    string(5) "95.85"
    ["TaxAmount"]=>
    string(5) "19.17"
    ["Total"]=>
    string(6) "115.02"
  }
  [1]=>
  array(20) {
    ["DocumentID"]=>
    string(1) "9"
    ["Number"]=>
    string(1) "1"
    ["Type"]=>
    string(1) "0"
    ["Reference"]=>
    string(0) ""
    ["Name"]=>
    string(24) "Une ligne de commentaire"
    ["Description"]=>
    string(466) "Un texte qui raconte la
    particularité de quelque chose, sans que cette
    ligne ne soit associée à des qté / prix !
    Cela pourrai être un long texte."
    ["Quantity"]=>
    string(4) "0.00"
    ["UnityID"]=>
    string(2) "73"
    ["Price"]=>
    string(4) "0.00"
    ["TaxID"]=>
    string(1) "0"
    ["DiscountType"]=>
    string(1) "%"
    ["DiscountValue"]=>
    string(4) "0.00"
    ["TaxRate"]=>
    string(4) "0.00"
    ["TaxName"]=>
    string(0) ""
    ["UnityName"]=>
    string(3) "m²"
    ["Subtotal"]=>
    string(4) "0.00"
    ["DiscountAmount"]=>
    string(4) "0.00"
    ["SubtotalNet"]=>
    string(4) "0.00"
    ["TaxAmount"]=>
    string(4) "0.00"
    ["Total"]=>
    string(4) "0.00"
  }
  [2]=>
  array(20) {
    ["DocumentID"]=>
    string(1) "9"
    ["Number"]=>
    string(1) "2"
    ["Type"]=>
    string(1) "1"
    ["Reference"]=>
    string(2) "CV"
    ["Name"]=>
    string(13) "Capsule verte"
    ["Description"]=>
    string(26) "La capsule verte est verte"
    ["Quantity"]=>
    string(6) "100.00"
    ["UnityID"]=>
    string(2) "74"
    ["Price"]=>
    string(5) "68.56"
    ["TaxID"]=>
    string(1) "3"
    ["DiscountType"]=>
    string(1) "%"
    ["DiscountValue"]=>
    string(5) "10.00"
    ["TaxRate"]=>
    string(5) "20.00"
    ["TaxName"]=>
    string(8) "TVA 20 %"
    ["UnityName"]=>

```

```

string(6) "pièce"
["Subtotal"]=>
string(7) "6856.00"
["DiscountAmount"]=>
string(6) "685.60"
["SubtotalNet"]=>
string(7) "6170.40"
["TaxAmount"]=>
string(7) "1234.08"
["Total"]=>
string(7) "7404.48"
}
[3]=>
array(20) {
  ["DocumentID"]=>
  string(1) "9"
  ["Number"]=>
  string(1) "3"
  ["Type"]=>
  string(1) "2"
  ["Reference"]=>
  string(2) "IC"
  ["Name"]=>
  string(23) "Installation de capsule"
  ["Description"]=>
  string(73) "Pack pour l'installation de 1 à
5 capsules pour votre équipement PEMENT"
  ["Quantity"]=>
  string(4) "1.00"
  ["UnityID"]=>
  string(2) "74"
  ["Price"]=>
  string(5) "48.97"
  ["TaxID"]=>
  string(1) "3"
  ["DiscountType"]=>
  string(1) "%"
  ["DiscountValue"]=>
  string(4) "0.00"
  ["TaxRate"]=>
  string(5) "20.00"
  ["TaxName"]=>
  string(8) "TVA 20 %"
  ["UnityName"]=>
  string(6) "pièce"
  ["Subtotal"]=>
  string(5) "48.97"
  ["DiscountAmount"]=>
  string(4) "0.00"
  ["SubtotalNet"]=>
  string(5) "48.97"
  ["TaxAmount"]=>
  string(4) "9.79"
  ["Total"]=>
  string(5) "58.76"
}
["Documents"]=>
array(1) {
  [0]=>
  array(69) {
    ["ID"]=>
    string(3) "156"
    ["Reference"]=>
    string(4) "QU04"
    ["ExternalReference"]=>
    string(0) ""
    [...]
  }
  ["Payments"]=>
  array(0) {
  }
}

```